

Stellenausschreibung

Die VHS Heidekreis gGmbH sucht für den Standort Uelzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Projektmitarbeiter*in (m/w/d) für die Anerkennungsberatung in Vollzeit (39 Std./Woche, Teilzeit möglich).

Die Volkshochschule Heidekreis öffnet Türen für Menschen, die lernen, wachsen und sich vernetzen möchten. Mit einem breiten Bildungsangebot fördert sie persönliche Entfaltung, berufliche Perspektiven und gesellschaftliches Miteinander – unabhängig von Alter, Herkunft oder Weltanschauung.

Durch individuelle Beratung und qualifiziertes Personal bietet sie Möglichkeiten u. a. zur persönlichen Entwicklung und Förderung individueller Fähigkeiten und Fertigkeiten, zur Begegnung und zur beruflichen Neu- und Umorientierung.

Das Projekt Anerkennungsberatung Heideregion berät und begleitet Migrant*innen mit ausländischen Bildungs- und Berufsabschlüssen. Ziel ist, in Deutschland anerkannte Berufsabschlüsse in adäquaten Zielberufen zu erlangen.

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Begleitung der Kund*innen der Zielgruppe in den Bereichen Anerkennung von ausländischen Abschlüssen
- Klärung der Erfolgsaussichten der Anerkennung bzw. deren Notwendigkeit
- vorbereitende Arbeiten für den Anerkennungsprozess, wie z. B. Initiierung von Übersetzungsleistungen
- Einleitung des Anerkennungsverfahrens und Begleitung des Prozesses
- regelmäßige Falldokumentation
- Erstellung von Evaluationen, Zwischen- und Abschlussberichten
- Überleitung in passende Angebote
- Zusammenarbeit, Kommunikation und Kooperation mit den Fachbereichs- und Projektleitungen, sowie mit beteiligten Gremien und Einrichtungen (z.B. JobCenter, Kammern, Wirtschaftsförderung)
- Netzwerkarbeit mit Kooperationspartnern

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Studienabschluss
- idealerweise Erfahrung in der Anerkennungs- und Qualifizierungsberatung
- interkulturelle Kompetenz
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen des Aufenthaltsrecht
- gute Vernetzung mit relevanten Akteuren der Region (z. B. Kammern, Arbeitsverwaltungen, Ausländerbehörden)
- gute Kenntnisse des regionalen Arbeitsmarktes und der aktuellen Bewerbungstrends
- fundierte Kenntnisse des Bildungssystems im In- und Ausland
- Sprachkenntnisse in Englisch und möglichst einer weiteren Sprache
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- Bezahlung nach TVöD und betriebliche Altersvorsorge im öffentlichen Dienst
- Jahressonderzahlung und leistungsorientierte Bezahlung
- angenehmes Betriebsklima
- strukturiertes Onboarding
- Fortbildungsmöglichkeiten

Eingruppierung und weitere Informationen:

Die Vollzeitstelle ist befristet bis zum 30.06.2028. Die Eingruppierung erfolgt nach individueller Voraussetzung bis zur Entgeltgruppe TVöD EG 9.

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, nutzen Sie bitte vorzugsweise bis zum **08.03.2026** die Möglichkeit der E-Mail-Bewerbung unter

bewerbung@vhs-heidekreis.de

Die Bewerbung anerkannter schwerbehinderter Menschen nach § 2 Abs. 2 SGB IX oder Gleichgestellter nach § 2 Abs. 3 SGB IX wird begrüßt.

Alle aktuellen Stellenangebote finden Sie auch unter www.vhs-heidekreis.de.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Uwe Mylius (Tel. 05191 6233871 oder umylius@vhs-heidekreis.de) gerne zur Verfügung.

Walsrode, 23.02.2026