

## **Anlage zum Schutz- und Hygienekonzept**

*Hinweis: Diese Anlage findet ergänzend zum gültigen Schutz- und Hygienekonzept Anwendung!*

### **für den Standort: *FUNDUS, Gottlieb – Daimler – Straße 5***

#### **zu 1) Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands von 1,5 Metern**

- Bodenmarkierungen auf der Verkaufsfläche
- Aushang von bebilderten Plakaten „Allgemeine Schutzmaßnahmen“ (DGUV) im Eingangsbereich
- Zusätzliche Hinweisschilder zur Abstandsregelung im Gebäude

#### **Zu 2) Mund-Nasen-Bedeckungen**

- Bei Betreten der Verkaufsflächen ist von allen eine MNB zu tragen. Hinter dem Tresen ist dies auf Grund der transparenten Abtrennung nicht nötig
- Bei Abholungsaufträgen sind MNB von Mitarbeiter\*innen und Teilnehmer\*innen zu tragen

#### **zu 4) Handhygiene**

- Bei Abholungsaufträgen sind Einmalhandschuhe oder Arbeitshandschuhe von Mitarbeiter\*innen und Teilnehmer\*innen zu tragen
- Bei Tätigkeiten in der Projektküche sind Einmalhandschuhe oder Arbeitshandschuhe von Mitarbeiter\*innen und Teilnehmer\*innen zu tragen

#### **Zu 5) Verkehrssteuerung und Reglementierung zwischen Mitarbeiter\*innen / Honorarkräften und den Kurs- bzw. Maßnahmeteilnehmenden**

- Die Verkaufsfläche darf von maximal 30 Kund\*innen gleichzeitig betreten werden. Steuerung und Kontrolle mittels Vergabe von Einkaufskörben
- Warenannahme nur von montags bis donnerstags jeweils von 10 bis 13 Uhr via Seiteneingang (Ausnahmen nach telefonischer Absprache), siehe entsprechende Beschilderung
- Zugang zum Treppenaufgang ins 1. OG erfolgt nur über den Außenbereich (siehe Hinweisschilder)
- Nutzung der Projektküche von maximal 2 Personen gleichzeitig
- Frühstücksversorgung der Teilnehmer\*innen erfolgt in Form von abgepackten Lunchpaketen durch die Anleiter\*innen
- Zur Vermeidung übermäßiger Nutzung des Küchenbereichs werden Getränke in den Arbeitsbereichen bereitgestellt
- Umkleieräume sind gesperrt und dienen ausschließlich dem Zugang der Sanitärbereiche. Daher haben Teilnehmer\*innen in Arbeitskleidung zu erscheinen.
- Nutzung der unteren WC-Bereiche nur durch Anleiter\*innen und das Verkaufsteam
- Nutzung der oberen WC-Bereiche nur durch Lager-, Basis- und Logistikteam

**zu 6) Arbeitsplatzgestaltung**

- Aufstellung von 2 mobilen Plexiglasscheiben auf dem Arbeitstresen des Warenwirtschaftsbereiches
- Bereitstellung eines Tisches mit mobilem Plexiglasaufsatz im Verkaufsraum 2
- Anwendung einer Checkliste zur Vorbereitung und Durchführung von Abholungsaufträgen

**Zu 7) Raumhygiene**

- Durch Mitarbeiter\*innen findet bei Schichtwechsel eine Oberflächendesinfektion vom Kassenbereich statt
- Unmittelbar nach Beratungsgesprächen ist die Säuberung häufig berührter Oberflächen (z.B. Tischplatte und Schreibutensilien) mit gängigen Reinigungsmitteln zum Fremd- und Eigenschutz durch die Mitarbeiter\*innen sicherzustellen

**Zu 10) Zutritt betriebsfremder Personen**

- Dokumentation der Kontaktdaten betriebsfremder Personen und Einholen einer DSGVO-konformen Einwilligungserklärung bei Beratungsgesprächen von über 15 Minuten
- Zutritt zu internen Bereichen für betriebsfremde Personen nur nach Anmeldung und mit Erlaubnis

Walsrode, 15.05.2020